

માનનીય સાહેબશ્રી

ક્રમ	તારીખ	સ્થળ	કેઈસની સંખ્યા / સમય
૧	૧૮૦૯-૨૦૨૦ (શુક્રવાર)	પ.ગુ.વી.કં.લી. વર્તુળ કચેરી જામનગર "કોન્ફરન્સ હોલ" જૂનું પાવર હાઉસ કમપાઉન્ડ,જે.એમ.સી. બિલ્ડીંગસામે, લાલ બંગલા પાસે, જામનગર -૩૬૧૦૦૧	કેઈસ ૧થીર માટે હાજર થવાનો સમય ૧૧.૦૦કલાકે કેઈસ ૩થી૪ માટે હાજર થવાનો સમય ૧૨.૦૦ કલાકે

ફોરમ કમીટીમાં સુનવણીમાં લેવાના કેઈસોની વિગત

ક્રમ	નોંધણી નંબર	અરજદારશ્રીનું નામ	ગામ	ફરિયાદની વિગત	કચેરીનું નામ	
					વિભાગીય	સબડીવીઝન
૧	૦૬/કવા-૧/૨૦-૨૧	ભાવેશ ગોવિંદભાઈ સાકરિયા	ગોલણીયા	ડિપોઝીટ પરત આપવા બાબત.	જામનગર ગ્રામ્ય	કાલાવડ પશ્ચિમ
૨	૩૯/કવા-૨/૨૦-૨૧	બેલીમ ઈસ્માઈલ આમદભાઈ	જામનગર	તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૦ ના રોજ વધારે બિલ આપવા બાબત.	શહેર-૧	દરબાર ગઢ
૩	૩૮/કવા-૨/૨૦-૨૧	દિલીપસિંહ આર.યાવડા	જામનગર	ગ્રાહક નં. ૩૨૨૦૪/૦૨૨૭૩/૦ ના બિલ બાબત.	શહેર-૧	પટેલ કોલોની
૪	૩૭/કવા-૨/૨૦-૨૧	જસવીંદરસિંઘ બલ	જામનગર	વ્યાજ સાથે રીફંડ મેળવવા બાબત.	શહેર-૨	સિક્કા

સદરહું ઉપરોક્ત બાબત આપ સાહેબશ્રીની જાણ સારું.

આપનો વિશ્વાસુ,

(ડી.એસ.રાજપાલ)

કન્વીનર – ગ્રાહક ફરિયાદ નિવારણ ફોરમ,

પ.ગુ.વી.કં.લી., જુનાગઢ

નકલ સાદર રવાના :

(૧) મુખ્ય ઈજનેરશ્રી (ટેક), પ.ગુ.વી.કં.લી., નિગમિત કચેરી, રાજકોટ. -આપ સાહેબશ્રીની જાણ સારું.

(૨) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી પ.ગુ.વી.કં.લી., વર્તુળ કચેરી, જામનગર.

- સંબંધિત કેઈસના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને સદર મીટીંગમાં સમયસર ઉપસ્થિત રહેવાનો આદેશ આપવા વિનંતી..

- આપશ્રીની કચેરી ખાતે મીટીંગનું આયોજન થયેલ છે. ઉપર મુજબ મીટીંગના સ્થળની વ્યવસ્થા અને -એક પદ્ધતિવાળા તેમજ એક જવાબદાર વ્યક્તિની, મીટીંગની શરૂઆતથી સંપૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી હાજર રહેવા માટે આપશ્રીની કક્ષાએથી નિમણુંક કરવા વિનંતી.

(૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, પ.ગુ.વી.કં.લી., વિભાગીય કચેરી, જામનગર શહેર-૧/શહેર-૨/જામનગર ગ્રામ્ય

આપશ્રીની કચેરીના સંબંધિત કેઈસોના સંબંધિક જરૂરી તમામ તૈયારીઓ / જરૂરી અહેવાલ / દસ્તાવેજીક પેપર્સ વગેરે સાથે સદર મીટીંગમાં ખાસ હાજર રહેવા વિનંતી. તેમજ અરજદારશ્રીને ઉપસ્થિત રહેવા માટે આપશ્રીની કક્ષાએથી અરજદારશ્રીને ખાસ કરીને મોબાઈલ / ટેલીફોન દ્વારા સંપર્ક કરી મીટીંગમાં અવશ્ય હાજર રહેવા જાણ કરવા વિનંતી.